

**Договор
об оказании платных услуг**

город Южно-Сахалинск

"___" _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 25 «Русалочка» города Южно-Сахалинска (сокращенное - МАДОУ № 25 «Русалочка» г. Южно-Сахалинска) (далее – образовательное учреждение) на основании лицензии от "29" августа 2017 г. № 142-ДС, выданной Министерством образования Сахалинской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Лупаревой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего (ая) в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество)

именуемый (ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить услугу : «Подготовка к школе» , а Заказчик обязуется оплатить услугу по предоставлению услуги «Подготовка к школе»

(наименование услуги)

по очной форме обучения, в пределах федерального государственного образовательного стандарта, в соответствии с учебным планом и образовательной программой Исполнителя.

1.2. Срок обучения с 01.09.20__ г. г. по 31.05.20__ г.

II. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным и расписанием занятий Исполнителя.

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Сохранить место за Воспитанником в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику услуг в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.7. Принимать от Заказчика плату за полученные услуги в безналичном порядке, путем перевода средств на банковский счет Исполнителя.

III. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2. Направлять средства (часть средств) материнского (семейного капитала) на оплату за предоставленные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора.

3.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Воспитанника на занятиях.

3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Воспитанника или его отношению к получению услуг.

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключение Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

4.2. Исполнитель вправе изменить график предоставления услуги в связи с производственной необходимостью.

4.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

об успеваемости, поведении, отношении Воспитанника к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик надлежащим образом, исполнивший свои обязательства по настоящему Договору, имеют преимущественное право на заключение Договора на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе:

обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанных с оказанием услуг по настоящему Договору;

получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков Воспитанника, а также о критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

V. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

5.1. Полная стоимость услуг за весь период обучения Воспитанника составляет:

Увеличение стоимости услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Оплата производится ежемесячно **не позднее 20 числа** в безналичном порядке на счет Исполнителя, указанный в разделе IX настоящего Договора.

5.3. Оплата услуг не взимается при непосещении Потребителем занятия по уважительной причине.

- период болезни ребенка (свыше трёх дней подряд);

- санаторно-курортное лечение;

- рекомендации врача о временном ограничении посещения учреждения (не более 14 календарных дней);

- карантин в учреждении;

- ежегодные оплачиваемые отпуска, дополнительные оплачиваемые отпуска родителей

Воспитанника, предусмотренные статьями 114, 116 ТК РФ.

5.4. Перерасчет производится исключительно по предоставлению в учреждение следующих документов: письменного заявления Заказчика и документов, подтверждающих уважительную причину непосещения учреждения (справка учреждения здравоохранения, копия санаторной путевки (курсовки), справка с места работы Заказчика). При отсутствии указанных документов перерасчет не производится

VI. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору **в течение 10 дней**.

6.4. Если Воспитанник своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других Воспитанников и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, когда после **2** предупреждений Заказчик не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

VIII. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

IX. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик	Воспитанник
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 «Русалочка» города Южно-Сахалинска: 693013, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул.Комсомольская д.308-А Тел. 75-25-35 ИНН 6501172925, КПП 650101001 БИК 046401001 ОКАТО 64401000000 КБК – 00000000000000130 Счет получателя 40701810364013000001 Отделение Южно-Сахалинск, г.Южно-Сахалинск (Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска (краткое наименование – ДФ администрации города Южно-Сахалинска), МАДОУ № 25 «Русалочка» г.Южно-Сахалинска л/сч 30907601250, 31907601250) Заведующий МАДОУ № 25 «Русалочка» города Южно-Сахалинска Т.Н.Лупарева	_____ (фамилия, имя, отчество) _____ паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи: _____ выдан _____ _____ Домашний адрес: _____ _____ Телефон _____ _____ Родитель (законный представитель) _____	_____ (фамилия, имя, отчество) _____ (дата рождения) Домашний адрес: _____ _____ _____